

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日: 2020年 2月 15日

事業所名: ウィッシュ

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	子ども達の状態により変更しています	はい 92% どちらともいえない4% いいえ 4%	子ども達の成長に合わせてレイアウト変更しています
	2 職員の適切な配置		はい 72% どちらともいえない12% 分からない 16%	法令に対し追加での職員を配置しています。今後は専門性を高めていけるよう行っています。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備		はい 88% いいえ12%	
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	毎日の清掃にて清潔を確保しています。	はい 92% どちらともいえない 4% わからない 8%	
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	毎月のミーティングにて確認、改善を行っています。	/	
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	行っていません	/	
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	外部研修に積極的に参加しています。また社内研修は年10回行っています。	/	
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成			
	2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	子どもの状態、成長に対し個別、集団活動を行っています	はい 88% どちらともいえない 8% いいえ 4% 4%	
	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	アセスメントにより優先順位をつけ支援内容を記載しています。		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
適切な支援の提供(続き)	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	業務前の申し送りにて確認を行っています。	はい 88% どちらともいえない 4% いいえ 4%	
	5	チーム全体での活動プログラムの立案	担当職員が責任者となり立案決定をしています		
	6	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	提供時間に応じてテーマ、ゴールを決め支援を決め行っています。	はい96% どちらともいえない 4%	
	7	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	子ども達の声を聞きながら成長に合わせプログラムを行っています。		
	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	業務前の申し送りにて確認を行っています。		
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	終礼にて共有、確認を行っています。		
	10	日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	当日の支援内容や様子を個々の記録として残しています。		
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	学校や自宅での過ごし方等を保護者の方の聞き取りなどで見直しを行っています。		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議へり参画	保護者の方、担当者からの提案があれば積極的に参加しています。		
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施			
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備			
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	就学の際、学校に訪問し情報共有や、見学を行っています。		
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、			
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	可能な限り参加しています。		
	7	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	行っていません	はい 24% どちらともいえない 16% いいえ 4% わからない 56%	今後参加できそうな交流あれば参加したいと思います。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	行っていません		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
保護者への説明責・連携支援	1 支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	契約時に説明を行っています。	はい 96% いいえ4%	今後も丁寧に説明を行いたいと思います
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	支援計画の説明、同意を交付しています。	はい 96% いいえ4%	今後も丁寧に説明を行いたいと思います
	3 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	希望者のみ実施	はい60% どちらともいえない 8% いいえ4% わからない 28%	
	4 子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	送迎時や電話にて共有を行っています。	はい 88% どちらともいえない 8% いいえ 4%	
	5 保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	送迎時や電話にて共有を行っています。	はい 88% どちらともいえない 8% いいえ 4%	
	6 父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	年一回開催できるよう行っています。	はい 40% どちらともいえない24% いいえ28% わからない 8%	本年度は行えていません。定期的に参加できる機会を行っていきたいと思います。
	7 子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	管理者が責任を持って対応しています。	はい 84% わからない16%	
	8 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	内容により、対面、電話、書面にて対応しています。	はい 88% どちらともいえない 8% いいえ 4%	
	9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	配布物等にてお知らせしています。	はい 80% どちらともいえない 12% いいえ 8%	
	10 個人情報の取扱いに対する十分な対応	個人情報の書類は鍵付き書庫にて保管。外部持ち出さないよう管理しています。	はい 96% わからない 4%	

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	各マニュアル作成、職員への確認行っています。	はい 56% どちらともいえない12% いいえ4% わからない 28%%	
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	年二回避難訓練の実施を行っています。	はい 60% どちらともいえない 8% わからない 32%	今期に子ども達参加の訓練開催できました。 今後も継続していきたいと思ひます。
	3 虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	研修、ミーティングにて虐待防止についての職員研修を行っています。		
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	契約時に保護者様に説明、同意をいただています。		
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	契約時にて保護者様に聞き取り対応しています。		
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	ヒヤリハットは全職員が確認できるようにしています。 またミーティングにて共有を行っています。		